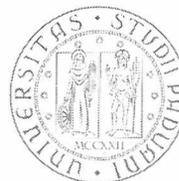


AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE DOCENTE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Decreto Rep. 3743 Prot. n. 484737
Anno 2018 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 190

Oggetto: Procedure valutative per la chiamata di n. 10 Professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – 2018PA245

IL RETTORE

Premesse le delibere adottate dai rispettivi consigli di Dipartimento riportate negli allegati al presente bando, con cui viene richiesta l'attivazione di procedure valutative per la chiamata di n. 10 Professori di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Vista la legge 15 aprile 2004, n. 106 e il relativo D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252

Visto l'art. 1, comma 105, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 che prevede la programmazione triennale del fabbisogno di personale

Vista la Legge 31 marzo 2005, n. 43

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Padova

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Visto il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato"

Visto il Decreto-Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012 n. 35

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49

Visto il D.M. 30 ottobre 2015 n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali"

Vista la deliberazione adottata dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 17 maggio 2016 relativa alla programmazione triennale del personale 2016-2018

Viste le deliberazioni n. 298 e n. 299 adottate dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza del 25 luglio 2017 e relative alla programmazione triennale del personale 2016-2018

Vista la deliberazione n. 29 adottata dal Senato Accademico nella adunanza del 7 marzo 2017

Visto il D.M. 1 settembre 2016, n. 662 "Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere"

Visto il vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di Prima e Seconda Fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Visto il Decreto Rettorale di autorizzazione della messa a bando delle procedure valutative per la chiamata di posti di professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art.1 - Indizione procedura pubblica di selezione

Sono indette le procedure valutative per la chiamata di n. 10 Professori di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, come indicato negli allegati che costituiscono parte integrante del presente bando.

Le legittime esigenze di modifiche che si rendesse necessario apportare agli allegati al bando saranno effettuate sugli stessi qualora non abbiano impatti sulle previsioni del bando stesso.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

Professori e ricercatori a tempo indeterminato già in servizio presso l'Università degli Studi di Padova, che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Le/i candidate/i sono ammessi con riserva alla selezione. Fino al momento della delibera di chiamata, il Rettore può, con provvedimento motivato, disporre l'esclusione dalla stessa per mancanza di alcuno dei requisiti di ammissione previsti.

Non possono inoltre partecipare:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati, oppure dichiarati decaduti da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'elenco delle/dei candidate/i ammessi alla selezione sarà contenuto nel verbale n. 2 della Commissione e reso pubblico mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché, contestualmente, all'Albo del Dipartimento interessato e inseriti nel sito di Ateneo, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili alla procedura valutativa devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina del sito dell'Università:

<http://www.unipd.it/concorsionline>

oppure alla pagina della piattaforma Pica:

<https://pica.cineca.it/unipd/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. La/Il candidata/o dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 13.00, dovrà pervenire entro il termine perentorio di venti giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica e deve contenere in particolare:

- i dati anagrafici completi (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, l'indirizzo di residenza e domicilio prescelto ai fini delle comunicazioni relative alla presente procedura, completo del codice di avviamento postale, del numero telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni, il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti);

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consenta alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibile dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate:

- mediante sottoscrizione della domanda, effettuando un upload della scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione della copia di un valido documento di identità.

Pena l'esclusione la domanda deve esser firmata dalla/l candidata/o e corredata da documento di riconoscimento in corso di validità.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

In caso di comprovata impossibilità tecnica l'Amministrazione si riserva di accettare la domanda di ammissione anche in formato cartaceo, entro la data e l'ora di scadenza prevista per la presentazione delle domande nella piattaforma informatica PICA.

Le/l candidate/i cittadini non italiani devono presentare domanda di partecipazione secondo le modalità e i termini indicati nella presente disposizione, fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 2.

Le/l cittadine/i provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Le/l cittadine/i provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare la procedura telematica per il caricamento dei titoli in formato *pdf* e dei certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui la/il candidata/o è cittadina/o, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale. Gli originali di detti documenti devono essere esibiti alla commissione in sede di discussione dei titoli e produzione scientifica e, in ogni caso, prodotti all'Amministrazione all'atto dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura concorsuale

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste al Ufficio Personale docente (n. telefono 049-8273162 – 049-8273178), e-mail concorsi.carriere@unipd.it.

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici contattare il seguente indirizzo e-mail: unipadova@ Cineca.it.

Art. 4 - Contenuto delle domande

Nella domanda le/i candidate/i devono chiaramente indicare:

- 1) cognome e nome;
- 2) codice fiscale (*cittadine/i italiane/i o non italiane/i in possesso di codice fiscale rilasciato dalla competente autorità Italiana*);
- 3) luogo e data di nascita;
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza posseduta;
- 6) la procedura valutativa a cui si intende partecipare precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e l'eventuale profilo (settore scientifico disciplinare);
- 7) di essere in possesso del seguente requisito:
 - o professore o ricercatore a tempo indeterminato già in servizio presso l'Università degli Studi di Padova, che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010;
- 8) *se cittadina/o italiana/o*: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero dei motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; *se cittadina/o non italiana/o*: la dichiarazione di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 9) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 10) *se cittadino italiano*: posizione nei confronti del servizio militare;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 12) di essere consapevole che la nomina della Commissione sarà disposta con decreto del Rettore, pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università nonché nel sito del Dipartimento interessato e nel sito di Ateneo;
- 13) di essere consapevole che i criteri adottati dalla Commissione saranno resi pubblici mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito del Dipartimento interessato e inseriti nel sito di Ateneo;
- 14) di essere consapevole che i giudizi espressi dalla Commissione saranno resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito del Dipartimento interessato e inseriti nel sito di Ateneo con valore di notifica a tutti gli effetti.

Ogni candidata/o può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione Universitaria. La/Il candidata/o deve altresì indicare nella domanda i recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail.

Ogni variazione di quanto indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC (amministrazione.centrale@pec.unipd.it), oppure inviata all'Ufficio Personale docente a mezzo comunicazione di posta elettronica all'indirizzo concorsi.carriere@unipd.it (in formato pdf, debitamente firmata e datata con allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità), o all'Ufficio Personale docente a mezzo fax (n. fax: +39 049-8273179), accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione Universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte

della/ candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 – Curriculum vitae

Unitamente alla domanda ogni candidata/o dovrà produrre il curriculum vitae comprensivo anche dell'attività istituzionali, organizzative, gestionali e di servizio, le pubblicazioni scientifiche, e la documentazione relativa all'attività didattica e di ricerca ritenuta utile ai fini della valutazione.

Art. 6 – Pubblicazioni

Le pubblicazioni che le/i candidate/i intendono presentare dovranno essere inviate esclusivamente in formato pdf tramite l'apposita sezione della procedura telematica.

Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione. Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dalla/ candidata/o e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

Per comprovate e motivate ragioni tecniche non dipendenti dalla/ candidata/o, le pubblicazioni oltre le 30 o le pubblicazioni che risultassero eccedenti lo spazio di 30 megabyte dovranno essere riportate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato non modificabile (PDF/A) in una memoria di massa portatile (pen drive, chiavetta usb) che dovrà essere spedita entro e non oltre le ore 13.00 dei termini di scadenza del bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Palazzo Storione - Ufficio Personale Docente, Riviera Tito Livio, n. 6 - 35123 Padova.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o del corriere accettante.

Sulla busta la/il candidata/o dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione a cui intende partecipare, precisando il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare. Sul dispositivo dovranno essere riportati il proprio nome e cognome e data di nascita.

Art. 7 - Rinuncia della/l candidata/o alla procedura

L'eventuale rinuncia a partecipare alla procedura valutativa, firmata e datata, dovrà essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC (amministrazione.centrale@pec.unipd.it), o inviata all'Ufficio Personale docente a mezzo comunicazione di posta elettronica all'indirizzo concorsi.carriere@unipd.it, o inviata a mezzo fax (n. fax: +39 049-8273179), accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione della commissione giudicatrice successiva alla data del ricevimento.

Art. 8 - Costituzione della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da tre professori di prima fascia, di cui al massimo uno dell'Università degli Studi di Padova e i restanti di altri Atenei, anche stranieri, individuati, dopo la scadenza del bando, dal Consiglio di Dipartimento.

I professori prescelti devono appartenere allo stesso settore concorsuale oggetto della selezione o, in caso di motivata necessità, a settori concorsuali appartenenti allo stesso macrosettore. Per i professori provenienti da Università straniere il Consiglio attesta la corrispondenza della qualifica al titolo italiano di professore e la riconducibilità dell'attività del prescelto al settore concorsuale oggetto della selezione.

I professori prescelti devono essere in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale.

La nomina della Commissione è disposta con decreto del Rettore, pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università nonché nel sito del Dipartimento interessato e nel sito di Ateneo.

Dalla data di pubblicazione all'Albo ufficiale dell'Università del decreto di nomina della Commissione decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte delle/dei candidate/i, di eventuali istanze di riconsiderazione dei Commissari. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della Commissione, non saranno ammesse istanze di riconsiderazione dei Commissari.

La partecipazione ai lavori della Commissione costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore.

Art. 9 – Adempimenti della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice nella prima seduta predetermina i criteri di massima per la valutazione del curriculum vitae, comprensivo delle attività istituzionali, organizzative, gestionali e di servizio, delle pubblicazioni scientifiche, e dell'attività didattica e di ricerca.

Tali criteri dovranno essere stabiliti, per la valutazione della qualificazione scientifica della/l candidata/o, in conformità agli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, nell'ambito dei criteri fissati dal D.M. 4 agosto 2011, n. 344. Dopo aver predeterminato i criteri, ciascun commissario verifica l'insussistenza di cause di incompatibilità e l'assenza di conflitto di interessi.

La Commissione giudicatrice effettua la prima seduta con modalità telematica i criteri adottati sono resi pubblici mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito del Dipartimento interessato e inseriti nel sito di Ateneo. Trascorsi i sette giorni la Commissione può procedere nei suoi lavori.

Nell'effettuare la valutazione delle/dei candidate/i la Commissione prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi

inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

La Commissione esprime un motivato giudizio sulle pubblicazioni scientifiche, sul curriculum e sull'attività didattica e di ricerca.

Qualora vi sia una pluralità di candidate/i, la procedura di valutazione dovrà essere svolta con modalità che assicurino la comparazione dei medesimi, esprimendo inoltre un giudizio complessivo su ogni candidata/o.

La Commissione con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, individua la/il vincitrice/ore.

I giudizi espressi dalla Commissione sono resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito del Dipartimento interessato e inseriti nel sito di Ateneo. **La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Gli atti della procedura di valutazione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni di cui sono parte integrante e necessaria i giudizi espressi sulle/sui candidate/i.

Art. 10 - Accertamento della regolarità degli atti

I lavori della Commissione devono concludersi entro due mesi dalla data di pubblicazione del provvedimento di nomina della stessa. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di un mese il termine per la conclusione della procedura, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dalla Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro la proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della Commissione ovvero dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, secondo le procedure di individuazione indicate all'art. 8 del presente bando, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

La regolarità degli atti è accertata con Decreto Rettorale entro trenta giorni dalla consegna dei verbali presso l'ufficio competente.

Nel caso in cui siano riscontrate irregolarità, in ordine alle quali sia possibile una regolarizzazione, il Rettore rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, affinché provveda entro un termine prestabilito. In caso contrario dispone l'annullamento degli atti della procedura.

Art. 11 – Chiamata del Dipartimento

Il Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la valutazione formula, entro 30 giorni dalla data di accertamento della regolarità degli atti, la proposta di chiamata del professore con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori aventi diritto al voto di prima e seconda fascia.

Il Consiglio di Dipartimento non può procedere alla chiamata del soggetto idoneo che abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore di ruolo appartenente al Dipartimento che propone la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La proposta di chiamata del Dipartimento è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Art. 12 – Disposizioni finali

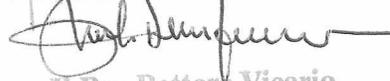
Per tutto quanto non previsto dal presente Decreto Rettorale di bando si applica la disciplina prevista dal vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di Prima e Seconda Fascia ai sensi dell'art. 18 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della legge 7 agosto 1990, n. 241 la responsabile del procedimento è la Direttrice dell'Ufficio Personale docente, dott.ssa Anna Maria Fusaro.

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente a tutte le attività connesse alla presente procedura concorsuale. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile alla pagina: <http://www.unipd.it/privacy>.

Padova, 12 NOVEMBRE 2018

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto


Il Pro-Rettore Vicario
Giancarlo Dalla Fontana

La Responsabile del procedimento amministrativo F.to Dott.ssa Anna Maria Fusaro Data, 06/11/2018 AR	La Dirigente F.to Dott.ssa Anna Maria Cremonese Data, 06/11/2018	Il Direttore Generale F.to Ing. Alberto Scuttari Data, 7/11/18
---	--	--



2018PA245 – ALLEGATO 1 - Dipartimento di Geoscienze

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Geoscienze per il settore concorsuale 04/A3 - GEOLOGIA APPLICATA, GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA (profilo: settore scientifico disciplinare GEO/05 - GEOLOGIA APPLICATA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 24 luglio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	04/A3 - GEOLOGIA APPLICATA, GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA
Profilo: settore scientifico disciplinare	GEO/05 - GEOLOGIA APPLICATA
Sede di Servizio	Dipartimento di Geoscienze
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	La/Il candidata/o dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'idrogeologia applicata, con particolare riferimento allo studio degli ammassi rocciosi fratturati interessati dallo scavo di opere in sotterraneo, alla caratterizzazione idrogeologica dei mezzi porosi, alla definizione di bilanci idrogeologici ed alla definizione dei valori di fondo naturale (Natural Background Level) nelle acque sotterranee. Nell'ambito delle competenze dello specifico settore scientifico-disciplinare, dovrà essere in grado di garantire una qualificata attività didattica funzionale ai corsi di studio in cui è impegnato il dipartimento; è previsto che parte della didattica venga svolta in lingua inglese.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	non prevista
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Geoscienze



2018PA245 – ALLEGATO 2 - Dipartimento di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario - DiPIC	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario - DiPIC per il settore concorsuale 12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240	
Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 10 luglio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO
Profilo: settore scientifico disciplinare	IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO
Sede di Servizio	Dipartimento di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario - DiPIC
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Attività didattica nel settore scientifico disciplinare del diritto amministrativo, da destinare sia a corsi di laurea magistrale sia a corsi di laurea triennale.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	Le esigenze oggetto di valutazione attengono al diritto amministrativo generale, al settore delle evidenze pubbliche e ai profili del diritto processuale amministrativo.
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario - DiPIC



2018PA245 – ALLEGATO 3 - Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - dBC	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - dBC per il settore concorsuale 10/A1 - ARCHEOLOGIA (profilo: settore scientifico disciplinare L-ANT/07 - ARCHEOLOGIA CLASSICA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240	
Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 19 settembre 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	10/A1 - ARCHEOLOGIA
Profilo: settore scientifico disciplinare	L-ANT/07 - ARCHEOLOGIA CLASSICA
Sede di Servizio	Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - dBC
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	La/Il candidata/o sarà chiamato a ricoprire gli insegnamenti nell'ambito del ssd L-ANT/07 in corsi di laurea triennale e magistrale, nella Scuola di Specializzazione in Beni archeologici e nel Dottorato di ricerca in Storia, critica e conservazione dei Beni Culturali. La/Il candidata/o dovrà operare in autonomia e in sinergia con gruppi di lavoro, sia di ambito archeologico sia di più ampia prospettiva interdisciplinare. Egli dovrà inoltre promuovere e gestire progetti di ricerca, anche in collaborazione con istituzioni e con studiosi di livello nazionale e internazionale, su temi riguardanti la storia dell'architettura e dell'urbanistica del mondo antico, l'archeologia romana e lo studio dei contesti urbani pluristratificati.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	Il candidato svolgerà studi specifici e attività di ricerca su tematiche riguardanti in primo luogo l'architettura e l'urbanistica di età romana, tanto di ambito peninsulare quanto di area provinciale, con particolare riferimento all'edilizia pubblica e alla pianificazione delle aree urbane. In secondo luogo dovrà acquisire una documentata e consolidata esperienza nell'ambito dello studio della trasformazione diacronica dei contesti urbani antichi attraverso l'analisi di siti pluristratificati di ambito mediterraneo, non solo sotto il profilo archeologico ma anche per le loro implicazioni storiche e sociali. Il candidato dovrà promuovere e a coordinare progetti di ricerca di carattere archeologico, quali scavi stratigrafici e ricerche sul campo, dalla progettazione iniziale,

	alla conduzione delle attività nel lungo periodo, alla gestione di finanziamenti e di gruppi di ricerca, sino all'edizione finale. Infine dovrà sviluppare un'adeguata esperienza didattico-formativa, sia nell'insegnamento frontale in aula, sia in attività seminariali o sul campo, sia nel tutoraggio di tesi di laurea, di specializzazione o di dottorato.
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - dBC



2018PA245 – ALLEGATO 4 - Dipartimento di Studi linguistici e letterari - DiSLL

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Studi linguistici e letterari - DiSLL per il settore concorsuale 10/F1 - LETTERATURA ITALIANA (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 - LETTERATURA ITALIANA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 22 maggio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	10/F1 - LETTERATURA ITALIANA
Profilo: settore scientifico disciplinare	L-FIL-LET/10 - LETTERATURA ITALIANA
Sede di Servizio	Dipartimento di Studi linguistici e letterari - DiSLL
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	La/Il candidata/o dovrà svolgere studi sulle opere e le culture letterarie dalle origini della letteratura italiana all'età contemporanea e sui relativi autori, con riferimento ai diversi modi e generi letterari, alle metodologie di ricerca, alla storia della disciplina, a quella della critica e delle poetiche e alle tecniche didattiche di trasmissione delle conoscenze relative al settore. Dovrà assumersi il carico didattico di due insegnamenti, nell'ambito del settore scientifico disciplinare precisato nel profilo o in settori affini, contribuire allo svolgimento di esami nell'ambito del macrosettore, essere relatore di prove finali e di tesi di laurea.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	non prevista
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Studi linguistici e letterari - DiSLL



2018PA245 – ALLEGATO 5 Dipartimento di Medicina - DIMED

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Medicina - DIMED per il settore concorsuale 06/D3 - MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA (profilo: settore scientifico disciplinare MED/15 - MALATTIE DEL SANGUE), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 31 maggio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	06/D3 - MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA
Profilo: settore scientifico disciplinare	MED/15 - MALATTIE DEL SANGUE
Sede di Servizio	Dipartimento di Medicina - DIMED
Struttura assistenziale	UOC di Ematologia e Immunologia Clinica - Azienda Ospedaliera - Università di Padova
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Attività didattica relativa al settore concorsuale 06/D3 - Malattie del sangue, oncologia e reumatologia, ssd MED/15 Malattie del sangue da svolgersi specificamente nei corsi di laurea delle Professioni sanitarie, nel corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e nelle Scuole di Specializzazione di area medica.
Attività assistenziale	Attività assistenziale congrua alla qualifica di Professore di II fascia per il ssd MED/15 nell'ambito delle Malattie del sangue in particolare nel settore della oncoematologia (leucemie e linfomi)
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	La/Il candidata/o è chiamato a svolgere attività scientifica di ricerca sulla caratterizzazione delle malattie linfoproliferative e sui rapporti tra immunomodulazione e sviluppo della crescita neoplastica.
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Medicina - DIMED



2018PA245 – ALLEGATO 6 Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG per il settore concorsuale 06/C1 - CHIRURGIA GENERALE (profilo: settore scientifico disciplinare MED/18 - CHIRURGIA GENERALE), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240	
Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 13 settembre 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	06/C1 - CHIRURGIA GENERALE
Profilo: settore scientifico disciplinare	MED/18 - CHIRURGIA GENERALE
Sede di Servizio	Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG
Struttura assistenziale	UOC Chirurgia Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Attività didattica: sarà relativa al ssd MED/18 da svolgersi specificamente nei corsi di laurea delle Professioni sanitarie, nel corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, nei corsi di Laurea afferenti al Dipartimento e nelle Scuole di Specializzazione di area medica. Riguarderà inoltre attività di tutoraggio di laureandi, dottorandi di ricerca e specializzandi. Attività scientifica: messa a punto di protocolli di studio retrospettivi e prospettici con particolare riguardo alla definizione e alla diagnosi, della terapia e del follow up dei pazienti affetti da patologia dell'ileo, del colon e del retto. Raccolta e gestione dei dati clinico-strumentali utili alla conduzione degli studi e correlazione dei dati retrospettivi e loro integrazione con dati clinico-strumentali raccolti prospetticamente. Interpretazione dei risultati, anche provenienti da studi traslazionali, in funzione del protocollo di ricerca. Stesura dei lavori sia in forma di abstract che in extenso per la pubblicazione.
Attività assistenziale	Sarà congrua con il ssd MED/18 nell'ambito della Chirurgia Generale, con attività di reparto, ambulatoriale, di sala operatoria, di consulenza specialistica presso la Chirurgia Generale, coerente con l'attività di ricerca.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	L'attività di ricerca è di tipo principalmente clinico e traslazionale nell'ambito delle malattie, infiammatorie funzionali e oncologiche del colon-retto.

DIREZIONE GENERALE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AREA AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
SERVIZIO CONCORSI E CARRIERE PERSONALE DOCENTE

Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG
------------------------------	--



2018PA245 – ALLEGATO 7 Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG per il settore concorsuale 06/F4 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE E MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA (profilo: settore scientifico disciplinare MED/33 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240	
Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 13 settembre 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	06/F4 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE E MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA
Profilo: settore scientifico disciplinare	MED/33 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE
Sede di Servizio	Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG
Struttura assistenziale	UOC di Clinica Ortopedica Traumatologica
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	L'attività didattica sarà svolta nei Corsi di Ortopedia per studenti di Medicina e Chirurgia; nelle lauree professionalizzanti; nella Scuola di Specializzazione in Ortopedia ed eventualmente in altre Scuole di Specializzazione. L'attività scientifica riguarderà la ricerca in ortopedia e traumatologia principalmente nel campo della traumatologia e dello sviluppo di nuove tecnologie e sistemi di sintesi, nonché nel campo dell'oncologia ortopedica.
Attività assistenziale	L'attività assistenziale sarà quella di Dirigente Medico presso la Clinica Ortopedica, quindi attività clinica ambulatoriale, di reparto e soprattutto chirurgica in ortopedia, traumatologia ed oncologia ortopedica.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	Riguarderanno principalmente la ricerca in ambito traumatologico, nel settore della chirurgia ricostruttiva protesica ed in oncologia muscoloscheletrica, con particolare riferimento alle tecniche ricostruttive.
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Oncologiche e Gastroenterologiche - DISCOG



2018PA245 – ALLEGATO 8 - Dipartimento di Psicologia Generale - DPG

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Psicologia Generale - DPG per il settore concorsuale 11/E1 – PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOGIA E PSICOMETRIA (profilo: settore scientifico disciplinare M-PSI/03 – PSICOMETRIA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 24 luglio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	11/E1 – PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOGIA E PSICOMETRIA
Profilo: settore scientifico disciplinare	M-PSI/03 – PSICOMETRIA
Sede di Servizio	Dipartimento di Psicologia Generale - DPG
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	a) Sviluppo e supervisione di attività di ricerca nell'ambito della Psicometria. b) Il docente, nell'ambito delle competenze dello specifico settore scientifico-disciplinare, dovrà essere in grado di garantire un'attività didattica funzionale ai corsi di studio in cui è impegnato il dipartimento.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	non prevista
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Psicologia Generale - DPG



2018PA245 – ALLEGATO 9 - Dipartimento di Psicologia Generale - DPG

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Psicologia Generale - DPG per il settore concorsuale 11/E4 – PSICOLOGIA CLINICA E DINAMICA (profilo: settore scientifico disciplinare M-PSI/08 - PSICOLOGIA CLINICA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 24 luglio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	11/E4 – PSICOLOGIA CLINICA E DINAMICA
Profilo: settore scientifico disciplinare	M-PSI/08 - PSICOLOGIA CLINICA
Sede di Servizio	Dipartimento di Psicologia Generale - DPG
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	a) Sviluppo e supervisione di attività di ricerca e clinica nell'ambito dei domini cognitivo-comportamentali dei disturbi dello spettro ossessivo-compulsivo, con particolare riferimento ai disturbi di accumulo e dei disturbi associati a trauma e stress. b) Il docente, nell'ambito delle competenze dello specifico settore scientifico-disciplinare, dovrà essere in grado di garantire un'attività didattica funzionale ai corsi di studio in cui è impegnato il dipartimento.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	non prevista
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Psicologia Generale - DPG



2018PA245 – ALLEGATO 10 - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI per il settore concorsuale 01/A2 – GEOMETRIA E ALGEBRA (profilo: settore scientifico disciplinare MAT/02 - ALGEBRA), ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera del 22 maggio 2018
N° posti	1
Settore concorsuale	01/A2 – GEOMETRIA E ALGEBRA
Profilo: settore scientifico disciplinare	MAT/02 - ALGEBRA
Sede di Servizio	Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Attività didattica nei corsi di Algebra e Geometria e in insegnamenti istituzionali di Matematica di base, corsi sia di base che di tipo avanzato. Ricerca scientifica in Algebra a livello avanzato. Partecipazione all'organizzazione delle attività scientifiche, didattiche e dipartimentali.
Eventuali esigenze di ricerca in rapporto alle quali sarà valutato il profilo scientifico del candidato	Algebra e applicazioni.
Copertura finanziaria	La copertura finanziaria del posto sarà a carico del budget docenza a disposizione del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI